

CARTA DEL SERVIZIO

IDENTI-KIT

CENTRO DIURNO SOCIO RIABILITATIVO SPERIMENTALE PER MINORI

C.so Moncalieri 498 - Torino -
10133 TORINO

Tel. 011/0266122

fax. 011/ 0266302

e-mail: fioccardo@interactive.coop



Interactive
Health & Social Care

PRESENTAZIONE

ENTE GESTORE

Società Cooperativa Sociale INTERACTIVE

Sede legale, Via Castello, 11 Villareggia (TO)

Sede amministrativa, Via Udine 45/A - 10149 - (TO) - Tel. 011/4530151. Fax 011/4512779

www.interactive.coop e-mail: info@interactive.coop

DENOMINAZIONE DEL PRESIDIO

CDSR "IDENTI-KIT"

TIPOLOGIA DI AUTORIZZAZIONE

CDSR - Centro Diurno Socio Riabilitativo Sperimentale per Minori

UBICAZIONE/INDIRIZZO: COMUNE DI TORINO

C.so Moncalieri, 498 - TORINO

(piano rialzato)

COME SI RAGGIUNGE

- Da stazione Porta Nuova, fermata 39 - Corso Vittorio Emanuele II - Porta Nuova FS, prendere la linea 67;
- da Stazione Lingotto, fermata 795 - Via Passo Buole prima di Via Flecchia prendere linea 18 - scendere in via Genova dopo P.zza Bozzolo e prendere linea 67;
- Servizio autobus linea 67 nelle immediate vicinanze.
- In automobile Torino Tangenziale Sud uscita Moncalieri centro, direzione Corso Savona, proseguire per Strada Torino direzione Torino e continuare per Corso Moncalieri, al semaforo con angolo Via Oristano sulla sinistra, direttamente sulla piazzetta di fronte alla chiesa Corso Moncalieri 498

Il presidio è disponibile ad accogliere persone provenienti da tutte le circoscrizioni.

NOMINATIVO REFERENTE

Dott.ssa Carlotta Torello

Qualifica: Coordinatore del Servizio, Educatrice Professionale

Telefono: 011/0266122 cell.3463203843 Fax: 011/ 0266302

e-mail: identikit@interactive.coop

ORARIO DI ACCESSO FISICO E TELEFONICO

Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 18.00.

ORARI D'APERTURA ALL'UTENZA:

Dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 18.30.

(Ogni progetto prevede uno specifico monte ore giornaliero/settimanale valutato con gli Enti invianti, pertanto, l'ingresso e/o l'uscita possono essere anticipati o posticipati. L'orario indicato è quello relativo all'apertura giornaliera complessiva del servizio)

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO, VOCAZIONE PREVALENTE

Disturbi mentali e comportamentali degli adolescenti (diagnosi sull'asse 1 dell'ICD-10 OMS)

ALTRE TIPOLOGIE DI VOCAZIONE: I:

Riabilitazione psicosociale di adolescenti con disagio psichico attraverso progetti di inclusione sociale e di potenziamento di abilità personali-relazionali.
Prevenzione della violenza minorile.

POSTI AUTORIZZATI N. 20 (DI CUI MAX 10 MINORI IN COPRESENZA)

Le camere da letto sono 7, di cui 4 camere doppie e 4 camere singole.
Ogni stanza è dotata di bagno con doccia e servizi sanitari.
La struttura è dotata di bagno assistito.

INTENSITÀ DI PRESTAZIONE

Le prestazioni terapeutico-riabilitative ad alta intensità sono rivolte al trattamento psico-educazionale dei disturbi mentali, alla rimodulazione dei comportamenti problematici ed all'acquisizione di abilità e competenze psico-sociali. Il riferimento per gli standard gestionali/organizzativi è la DGR n.25-5079 18/12/2012 e s.m.i.

INDICAZIONE DELLA FASCIA D'ETÀ

Minori dai 10 ai 18 anni suddivisi in gruppi afferenti a fasce orarie differenti:

- 10 - 14 anni: accoglienza prevalentemente pomeridiana
- 14 - 18 anni: accoglienza prevalentemente mattutina

La frequenza mattutina, pomeridiana o giornaliera {10:30-18:30} è subordinata alla frequenza scolastica e al progetto riabilitativo specifico del minore, concordato con i Servizi Inviati.

LA STRUTTURA

L'edificio è degli anni '60 ed è di proprietà dei Padri Somaschi. Nel 2008 i due piani destinati alle comunità Socio-Educative per minori sono stati interamente ristrutturati. Dal maggio 2011 l'immobile è stato rilevato dalla Società Cooperativa Sociale Interactive.

L'accesso ai piani è garantito da due vani scala collocati all'estremo dell'edificio e da un ascensore.

Il nucleo è disposto su un unico piano. Il Centro diurno è dotato di una sala da pranzo e socializzazione, un laboratorio per attività occupazionali e ludiche, un laboratorio per attività individuali, e un locale per incontri individuali e assistenza di primo intervento.

IL PROGETTO EDUCATIVO

Il Centro Diurno Socio Riabilitativo è una struttura con caratteristiche di flessibilità, nella quale sono organizzati interventi riabilitativi, educativi e di laboratori artistici, culturali, manuali, sportivi.

Una particolare attenzione è posta all'uso delle tecnologie informatiche come strumenti per l'acquisizione di abilità e competenze.

All'interno del servizio vi è una presa in carico diretta del minore attraverso la stesura di un progetto educativo individualizzato.

Obiettivo da perseguire durante il periodo che caratterizza il percorso terapeutico è quello di offrire prestazioni utili al miglioramento sintomatologico e al raggiungimento di un livello sufficiente di autonomia e responsabilità in relazione ad aspetti sociali-relazionale-personale.

Oltre all'attenzione rivolta al singolo ed alle sue esigenze, si sviluppa anche un lavoro centrato sul gruppo. L'utente da un lato è all'interno di un gruppo di pari con il quale deve relazionarsi e interagire; dall'altro è coinvolto in attività individuali e di supporto progettate in relazione alla specificità clinica del minore.

L'approccio di riferimento è quello Cognitivista/Costruttivista: training dell'autocontrollo, Anger coping Program, Self management skills, Social perspective taking skills, Social problem solving skills. Una tecnica particolarmente efficace è quella del role playing che consente di sperimentare strategie alternative per affrontare problemi ed imprevisti.

LE ATTIVITÀ

Le attività previste sono rivolte al raggiungimento di obiettivi riabilitativi nell'ambito della crescita emotiva, relazionale e sociale dei minori. Particolare attenzione sarà rivolta all'utilizzo delle tecnologie digitali, secondo la metodologia in uso per i DSA, orientata al sostegno delle performance cognitive quali concentrazione, attenzione, gestione della rabbia, autostima. Verranno utilizzati strumenti per la facilitazione della lettura, sostegno alla lettura, elaborazione di mappe e schemi per l'apprendimento facilitato. Le attività saranno organizzate in momenti di gruppo o individuali. In un'ottica flessibile saranno utilizzate attività come il videogioco, la musica, l'espressione corporea, il gioco e lo sport.

Le attività esterne saranno effettuate nelle vicinanze del Centro Diurno, utilizzando le risorse del territorio. Sono previste uscite per attività all'aperto, di tipo motorio, sportivo, aggregativo. Le attività esterne sono organizzate nel quadro del progetto educativo individuale, pertanto sono estremamente flessibili e sono organizzate e modulate sulle esigenze progettuali di ciascuno. Eventuali attività a pagamento non sono comprese nella retta.

L'organizzazione ed il corretto svolgimento delle attività è assicurato dal “*planning settimanale*”, presente presso la sala operatori in cui sono dettagliati i laboratori che si terranno, gli operatori che li conducono, gli utenti partecipanti con la suddivisione in piccoli gruppi.

L'EQUIPE



La composizione dell'equipe risponde alle indicazioni della n. 25-5079 18/12/2012, ed è così composta:

- 1 Coordinatore - referente
- 3 Educatori
- 1 Operatori Socio Sanitari (OSS)
- 1 Terapista della riabilitazione
- 1 Infermiere Professionale - reperibile

L'organizzazione delle attività di lavoro è definita nello “*schema turni del personale*”, affisso in sala operatori.

MODALITA' D'INCONTRO DELL'EQUIPE, CON I TITOLARI SOCIO EDUCATIVO SANITARI DELL'ENTE PUBBLICO

L'aggiornamento rispetto all'andamento del progetto avviene attraverso riunioni mensili dell'equipe con i servizi e/o mediante l'invio di relazioni educative, contatti telefonici e visite nel CDSR da parte dei servizi inviati.



I rapporti di collaborazione con i Servizi inviati sono caratterizzati dalla seguente procedura:

- Riunioni programmate periodiche con enti inviati per monitorare e organizzare tempistica di inserimenti/dimissioni in base alla lista d'attesa
- Riunione per inserimento con NPI, Comune e famiglia al momento dell'avvio del progetto
- Inserimento e valutazione iniziale
- Definizione condivisa degli obiettivi dell'intervento e della sua organizzazione
- Incontri periodici di monitoraggio e verifica del progetto
- Condivisione PEI e/o relazioni per rinnovo progetto/dimissione utente

SERVIZI GENERALI

Per le pulizie e la sanificazione degli ambienti del centro è presente la figura della Colf.

Il servizio di contabilità, fatturazione, rette ospiti, ecc. è gestito dalla sede amministrativa della Società Cooperativa Sociale INTERACTIVE sita in Via Udine 45/A - 10149 - Torino

MODALITA' DI PRESA IN CARICO

Gli inserimenti al CDSR sono proposti dai servizi territoriali (NPI) e autorizzati dall'UMVD.

La valutazione circa l'opportunità di inserimento presso il CDSR sarà effettuata attraverso una fase di raccolta di dati basata sull'analisi della documentazione seguente:



- Relazione clinica a cura dei servizi inviati (NPI)
- Relazione sociale con informazioni sul nucleo familiare e la storia della presa in carico individuale dell'utente
- Colloquio con la famiglia (reperimento informazioni di assesment sul funzionamento (modello ICF)
- Eventuale incontro di conoscenza diretta del minore, ove necessario.

Il processo di valutazione preliminare ha la durata di giorni 7, eventualmente prolungabili ai fini di assumere la documentazione necessaria.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DEL RECLAMO

I famigliari, gli Ospiti e gli Enti possono presentare osservazioni, denunce o reclami di ogni genere relativi alla loro esperienza con il CDSR Identikit.

I reclami possono essere presentati mediante:

- 
- 
- Colloquio con il Responsabile di struttura;
 - Comunicazione telefonica con il Responsabile di struttura;

Redazione e sottoscrizione reclamo formale da consegnarsi personalmente al Responsabile della struttura o inviarlo mezzo posta o/e mail a: identikit@interactive.coop

Le osservazioni o i reclami presentati o ricevuti nei modi sopra indicati, qualora non trovino immediata soluzione, avranno risposta formale entro 15 giorni dalla presentazione con lettera scritta.

I reclami ricevuti (anche a voce o telefonicamente) sono registrati e archiviati come forma di documentazione disponibile per verifiche e controlli.

LE PRESTAZIONI NON COMPRESSE NELLA RETTA

La retta non comprende:

- Pasti (pranzi, merende, spuntini)
- Attività esterne a pagamento (ingressi a cinema, mostre, teatri ecc., corsi, attività con eventuale affitto di attrezzature specifiche)
- Spese di trasporto ed accompagnamento sul territorio